**АДМИНИСТРАЦИЯ КАГАЛЬНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АЗОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.01.2024г. №10 с. Кагальник

**Об утверждении Положения о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости**

 В соответствии с пунктом 5 части 6 статьи 69.1 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28 апреля 2021 года № П/0179 «Об установлении порядка проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы актов осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 30.12.2020г. №518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация Кагальницкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости ее составе, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Кагальницкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации

Кагальницкого сельского поселения К.А. Малерян

|  |  |
| --- | --- |
|   | **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрацииКагальницкого сельского поселения от 25.01.2024г. №10 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории Кагальницкого сельского поселения (далее – комиссия) является органом, созданным для проведения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

2. Функции комиссии

2.1. Функциями комиссии являются:

1) осмотр ранее учтенных зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, в указанную в уведомлении дату комиссия проводит визуальный осмотр, в результате осмотра оформляется Акт осмотра, подписанный членами комиссии, в ходе проведения осмотра осуществляется фотофиксация объекта(ов) недвижимости с указанием места и даты съемки. Материалы фотофиксации прилагаются к Акту осмотра;

2) проводит анализ сведений, в том числе о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, содержащихся в документах, находящихся в архивах и (или) в распоряжении уполномоченных органов, осуществляющих данные мероприятия;

3) направляет запросы в органы государственной власти, организации, осуществлявшие учет и регистрацию прав на объекты недвижимости, а также нотариусам в целях получения сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, которые могут находиться в архивах и (или) в распоряжении таких органов, организаций или нотариусов;

4) размещением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах расположенных на территории Кагальницкого сельского поселения, сообщения о способах и порядке предоставления в уполномоченные органы сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости такими правообладателями, в том числе о порядке предоставления любыми заинтересованными лицами сведений о почтовом адресе и (или) адресе электронной почты для связи с ними, в связи с проведением данных мероприятий;

5) в случае, если ранее учтенным объектом недвижимости, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости, является здание, сооружение или объект незавершенного строительства, прекратившие свое существование, обращение в орган регистрации прав с заявлением о снятии с государственного кадастрового учета такого объекта недвижимости;

6) размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Кагальницкого сельского поселения, сведения о данном объекте недвижимости в объеме, сроке, в течение которого могут быть представлены возражения относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости;

7) направление заказным письмом с уведомлением о вручении проекта решения лицу, выявленному, в качестве правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости;

8) внесение в ЕГРН сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости;

9) информирует граждан о необходимости государственной регистрации ранее возникших прав на объекты недвижимости.

3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя и членов комиссии.

3.2. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме выезда на место нахождения зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства.

3.4. Возглавляет комиссию и осуществляет общее руководство ее работой председатель комиссии.

3.5. В период отсутствия председателя комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, назначаемый председателем член комиссии.

3.6. В результате осмотра зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства оформляется Акт осмотра по форме, предусмотренной в Приложении № 2 к приказу Росреестра от 28 апреля 2021 года № П/0179 «Об установлении порядка проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы актов осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости».

Акт осмотра составляется на бумажном носителе (приложение), подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

3.7. Акт осмотра подготавливается в течение 3 рабочих дней с момента осмотра объекта недвижимости.

4. Обязанности комиссии

4.1. Председатель комиссии:

1) планирует, организует деятельность комиссии и руководит ею, распределяет обязанности между ее членами;

2) определяет дату проведения выездов для осмотра зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

3) совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности комиссии.

4.2. Члены комиссии:

1) участвуют в выездах для осмотра зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

2) подписывают Акты осмотра.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению

о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

**АКТ ОСМОТРА**

**здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при**

**выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости**

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в результате проведенного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается дата и время осмотра(число и месяц, год, минуты, часы)

осмотра объекта недвижимости\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается вид объекта недвижимости:здание, сооружение, объект незавершенного строительства)

кадастровый (или иной государственный учетный) номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается при наличии кадастровый номер или иной государственный

учетный номер (например, инвентарный) объекта недвижимости)

расположенного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается адрес объекта недвижимости (при наличии) либо

местоположение (при отсутствии адреса)

на земельном участке с кадастровым номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (при наличии)

расположенном\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается адрес или местоположение земельного участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комиссией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование

органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение мероприятий по

выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости)

в составе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(приводится состав комиссии (фамилия, имя, отчество, должность)

каждого члена комиссии (при наличии)

лица, выявленного в качестве правообладателя указанного ранее объекта недвижимости:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать нужное: "в присутствии" или "в отсутствие"

При осмотре осуществлена фотофиксация объекта недвижимости.

Материалы фотофиксации прилагаются.

Осмотр проведен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нужное: "в форме визуального осмотра", "с применением технических средств", если осмотр проведен с применением технических средств, дополнительно указываются наименование и модель использованного технического средства)

 В результате проведенного осмотра установлено, что ранее учтенный

объект недвижимости\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нужное: существует, прекратил существование)

Подписи членов комиссии:

 Председатель

 комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Кагальницкого сельского поселения

от 25.01.2024г. №10

СОСТАВ

комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

|  |  |
| --- | --- |
| Марченко Наталья Геннадьевна  | - заместитель главы Администрации Кагальницкого сельского поселения Азовского района Ростовской области  |

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Фридриков Вячеслав АлександровичГречишникова Юлия Сергеевна  | - заместитель главы Администрации Кагальницкого сельского поселения Азовского района Ростовской области; - ведущий специалист Администрации Кагальницкого сельского поселения Азовского района Ростовской области  |