

СОГЛАШЕНИЕ  
О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ВОПРОСУ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В  
ОБЛАСТИ КУЛЬТУРЫ № 3

г. Азов

«24» января 2024 г.

Администрация Кагальницкого сельского поселения, именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», в лице главы Администрации Кагальницкого сельского поселения Малерян Камо Артаваздовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Азовского района, именуемая в дальнейшем «**Муниципальный район**», в лице главы Администрации Азовского района Палатного Александра Николаевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Азовский район», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», на основании части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о передаче полномочий (далее по тексту - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения и перечень полномочий

1.1. По настоящему Соглашению Администрация поселения передает, а Муниципальный район принимает на себя полномочия по вопросам местного значения в области культуры на территории Кагальницкого сельского поселения. Муниципальный район реализует переданные полномочия через деятельность Муниципального бюджетного учреждения культуры Социально-культурного центра Азовского района, которое является подведомственным учреждением отдела культуры Администрации Азовского района.

1.2. Передача полномочий Администрацией поселения Муниципальному району осуществляется за счет финансовых средств в виде межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Кагальницкого сельского поселения (далее – бюджет поселения) в бюджет Азовского района (далее – районный бюджет).

1.3. Перечень передаваемых полномочий в рамках Соглашения:

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Кагальницкого сельского поселения услугами организации культуры;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Муниципальным районом переданных полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств, в виде межбюджетных трансфертов.

2.1.2. Получать от Муниципального района информацию об использовании финансовых средств, в виде межбюджетных трансфертов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств, в виде межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования Муниципальным районом.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств, в виде межбюджетных трансфертов в случае неисполнения Муниципальным районом переданных полномочий.

2.2. Администрация поселения обязана:

2.2.1. Передать Муниципальному району финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов на реализацию переданных полномочий.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Муниципальным районом переданных полномочий, а также за использованием Муниципальным районом предоставленных на эти цели финансовых средств, в виде межбюджетных трансфертов.

2.2.3. Предоставлять Муниципальному району информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.

2.3. Муниципальный район имеет право:

2.3.1. Получать от Администрации поселения сведения и документы, необходимые для исполнения переданных полномочий.

2.3.2. Получать финансовое обеспечение полномочий за счет финансовых средств, в виде межбюджетных трансфертов.

2.3.3. Использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства на осуществление переданных полномочий.

2.4. Муниципальный район обязан:

2.4.1. Осуществлять переданные полномочия в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Обеспечивать целевое использование межбюджетных трансфертов, предоставленных Сельским поселением, исключительно на осуществление переданных полномочий.

2.4.3. Представлять Администрации поселения отчет об использовании финансовых средств, в виде межбюджетных трансфертов, а также иную необходимую информацию.

### 3. Передаваемое имущество и финансирование полномочий

3.1. Передача имущества и материальных ресурсов в целях осуществления переданных полномочий не осуществляется.

3.2. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предоставляются из бюджета Кагальницкого сельского поселения в бюджет Азовского района в форме межбюджетных трансфертов.

3.3. Сумма межбюджетных трансфертов по настоящему Соглашению составляет 2 033 800 (два миллиона тридцать три тысячи восемьсот) рублей 00 копеек и рассчитывается исходя из денежного содержания сотрудников Муниципального бюджетного учреждения культуры Социально – культурного центра Азовского района (хормейстер народного (образцового) самодеятельного

коллектива «Приволье», аккомпаниатор народного (образцового) самодеятельного коллектива «Приволье», заведующий структурным подразделением «Кагальницкий ЦДК», художественный руководитель, методист, звукорежиссер) согласно расчету (Приложение №1).

Администрация поселения перечисляет межбюджетные трансферты в доход бюджета Азовского района на счет администратора дохода бюджета Азовского района – Отдел культуры администрации Азовского района, по реквизитам, указанным в Разделе 8.

3.4. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления полномочий, утверждается решением Собрания депутатов Кагальницкого сельского поселения о бюджете Кагальницкого сельского поселения Азовского района на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

3.5. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета Администрации поселения.

3.6. Расходы бюджета Кагальницкого сельского поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета Азовского района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.7. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется согласно графику (Приложение №2).

3.8. Расходование межбюджетных трансфертов на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.

3.9. В случае прекращения действия Соглашения неиспользованные межбюджетные трансферты, перечисленные Администрацией поселения в доход бюджета Азовского района на осуществление переданных полномочий, подлежат возврату в бюджет поселения в порядке, определенном бюджетным законодательством.

#### 4. Отчетность и контроль

4.1. Отчет об использовании средств межбюджетных трансфертов Муниципальный район предоставляет Администрации поселения ежеквартально, не позднее 30 числа последнего месяца каждого квартала, по прилагаемой форме (Приложение № 3).

4.2. Муниципальный район обеспечивает условия для беспрепятственного проведения мероприятий контроля об исполнении переданных полномочий.

4.3. Контроль об использовании межбюджетных трансфертов, предоставленных Муниципальному району, осуществляется путем предоставления Администрации поселения, отчета, согласно пункту 4.1.

#### 5. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Соглашению

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Муниципальный район несет ответственность за осуществление переданных полномочий, кроме случая неисполнения Администрацией поселения обязательства по финансированию осуществления переданных полномочий.

5.3. Муниципальный район несет ответственность за нецелевое использование финансовых средств, полученных в виде межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.4. За несвоевременное перечисление Администрацией поселения межбюджетных трансфертов взимается пеня в размере одной трехсотой действующей на дату оплаты ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

5.5. Нецелевое использование финансовых средств, в виде межбюджетных трансфертов влечет бесспорный возврат Муниципальным районом полученной суммы средств, в размере средств, использованных не по целевому назначению, и (или) в размере платы за пользование ими либо приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов.

## 6. Вступление в силу, срок действия и порядок расторжения Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу после официального опубликования, но не ранее «01» января 2024 года, и действует до «31» декабря 2024 года

6.2. Досрочное расторжение Соглашения возможно:

6.2.1. По соглашению сторон.

6.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения, действующего федерального или областного законодательства;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением;

6.2.3. В судебном порядке.

6.3. Уведомление о расторжении Соглашения направляется другой стороне не менее чем за 2 месяца до расторжения.

6.4. Расторжение Соглашения влечет за собой:

- прекращение обязательств Муниципального района по осуществлению переданных полномочий;

- возврат Муниципальным районом неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов в течение 10-ти рабочих дней с даты, расторжения Соглашения.

## 7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются путем направления претензии, срок ответа на которую – 10 рабочих дней. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в Арбитражном суде Ростовской области.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению согласовываются Сторонами и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

**Администрация поселения**

**Муниципальный район**

Администрация Кагальницкого  
сельского поселения

Администрация Азовского района

Место нахождения: 346770, Ростовская  
область, Азовский район, с. Кагальник,  
ул. Ленина, 56 «а»

Место нахождения: 346760, Ростовская  
область, Азовский район, с. Пешково,  
пер. Октябрьский, 22

Банковские реквизиты:

Реквизиты получателя:

УФК по Ростовской области (Азовский  
райотдел культуры, л/с 04583146700)

ИНН/КПП 6101035794/610101001

л/сч 03583146350

ИНН/КПП 6140015030/614001001

л/сч 04583146700

Отделение Ростов -на -Дону//УФК по  
Ростовской области г. Ростов-на-Дону

БАНК: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВА-НА-  
ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по

р/с 03231643606014305800

Ростовской области г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102, ОКПО 04228728

Номер казначейского счета:

03100643000000015800

ОКТМО 60601430

Номер единого казначейского счета:

40102810845370000050

БИК 016015102

Код бюджетной классификации  
951 0801 9990085020 540

Код администратора дохода  
906 2 02 40014 05 0000 150

Глава Администрации  
Кагальницкого сельского поселения



К.А. Малерян



Приложение №1  
к соглашению  
о передаче полномочий  
от 24.01.2024 № 3

Расчет межбюджетных трансфертов на финансирование расходов, связанных с передачей полномочий органами местного самоуправления поселения администрации муниципального района по вопросам местного значения в области культуры на территории Кагальницкого сельского поселения на 2024 г

Наименование поселения	Штатная численность коллективов на 01.01.24 г. (шт.ед.)	Межбюджетный трансферт на финансирование расходов, связанных с передачей полномочий, в тыс. руб.		
		Итого	в том числе:	
		Годовой ФОТ, ст.210	Зарботная плата, ст. 211	Начисления на оплату труда, ст. 213
Кагальницкое сельское поселение	6,5	2 033,8	1 562,1	471,7

Администрация поселения

Глава Администрации  
Кагальницкого сельского поселения



К.А. Малерян

Муниципальный район

Глава Администрации  
Азовского района



А.Н. Палацкий

Приложение №2  
к соглашению  
о передаче полномочий  
от 24.01.2024 № 3

ГРАФИК  
перечисления межбюджетного трансферта

Сроки перечисления Межбюджетного трансферта	Сумма (рублей)
до 28 февраля 2024	508 450,00
до 30 апреля 2024	508 450,00
до 30 июля 2024	508 450,00
до 31 октября 2024	508 450,00
Итого	2 033 800,00

Администрация поселения

Глава Администрации  
Кагальницкого сельского поселения



К.А. Малерян

Муниципальный район

Глава Администрации  
Азовского района



А.Н. Палатный

Отчет

об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Сельского поселения бюджету Азовского района для осуществления части полномочий по решению следующего вопроса местного значения - создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

на \_\_\_\_\_ 2024 г.

Периодичность: кварталный

Единица измерения: руб.

Поступило МБТ из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района, по состоянию на \_\_\_\_\_ рублей

Кассовые расходы муниципального района на осуществление переданных полномочий по состоянию на \_\_\_\_\_

КБК расходов	Наименование расходов	Дата	Сумма
Итого:			

Руководитель

\_\_\_\_\_  
М.П