**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ АЗОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАГАЛЬНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 «26» февраля 2024 г. № 26 с. Кагальник

Об утверждении отчета об исполнении Плана

реализации муниципальной программы

Кагальницкого сельского поселения

«Озеленение территории» за 2023 год

 В соответствии с постановлениями Администрации Кагальницкого сельского поселения от 22.10.2018 г. №134 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кагальницкого сельского поселения», от 22.10.2018 г. №135 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Кагальницкого сельского поселения», распоряжением Администрации Кагальницкого сельского поселения от 17.10.2018 г. №41 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Кагальницкого сельского поселения» Администрация Кагальницкого сельского поселения и постановлением Администрации Кагальницкого сельского поселения от 30.12.2022 г. №184 «Об утверждении Плана реализации муниципальной программы Кагальницкого сельского поселения «Озеленение территории» на 2023 год», Администрация Кагальницкого сельского поселения

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчёт об исполнении плана реализации муниципальной программы Кагальницкого сельского поселения «Озеленение территории» за 2023 год, согласно приложению № 1.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Кагальницкого сельского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Кагальницкого сельского поселения К.А. Малерян

Приложение № 1 к постановлению Администрации

Кагальницкого сельского поселения от 26.02.2024г. № 26

«Об утверждении отчёта об исполнении плана реализации

муниципальной программы Кагальницкого

сельского поселения «Озеленение территории»

 за 2023 год»

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Озеленение территории» за 2023 год.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник | Результат реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата началареализации | Фактическая дата окончанияреализации, наступления контрольного события | Расходы бюджетов на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  |
| предусмотреномуниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа «Озеленение территории» |
| 1. | Подпрограмма 1 «Озеленение территории»  | Х | X | X | X | 603,5 | 603,5 | 603,5 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.2 Содержание зеленых насаждений | Х | Заключен договор на выполнение уходных работ за зелеными насаждениями от 10.04.2023г. №24, приобретены материальные запасы для ухода | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 603,5 | 603,5 | 603,5 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.3Инвентаризация зеленых насаждений | Х | При необходимости инвентаризации зеленых насаждений будут заключены договора | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого по муниципальной программе | Фридриков В.А. | Х | Х | Х | 603,5 | 603,5 | 603,5 | 0,0 |

<1> По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

<2> Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

<3> В случае наличия нескольких контрольных событий одного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы.

<4> В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: муниципальная программа – МП, основное мероприятие – ОМ.