**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАГАЛЬНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АЗОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 29.12.2023 г. №201 с. Кагальник

Об утверждении Плана реализации

муниципальной программы Кагальницкого

сельского поселения «Управление муниципальными

финансами и создание условий

для эффективного управления муниципальными

финансами» на 2024 год

В соответствии с постановлением Администрации Кагальницкого сельского поселения от 22.10.2018 г. №134 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кагальницкого сельского поселения», распоряжением Администрации Кагальницкого сельского поселения от 17.10.2018 г. №41 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Кагальницкого сельского поселения» Администрация Кагальницкого сельского поселения и постановлением Администрации Кагальницкого сельского поселения от 25.10.2018 г. № 147 «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами», Администрация Кагальницкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План реализации муниципальной программы Кагальницкого сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» на 2024 год, согласно приложению № 1.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Кагальницкого сельского поселения.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Кагальницкого сельского поселения Малерян К.А.

Приложение № 1к постановлению Администрации

Кагальницкого сельского поселения от 29.12.2023г. № 201

«Об утверждении Плана реализации муниципальной программы

Кагальницкого сельского поселения «Управление муниципальными

финансами и создание условий для эффективного управления

муниципальными финансами» на 2024 год»

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) <2> |
| всего | федеральный бюджет | областнойбюджет | местный бюджет | внебюджетныеисточники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Подпрограмма 1. «Долгосрочное финансовое планирование» | Администрация Кагальницкого сельского поселения | X | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.1. Реализация мероприятий по росту доходного потенциала Кагальницкого сельского поселения | достижение устойчивой положительной динамики поступлений по всем видам налоговых и неналоговых доходов(в сопоставимых условиях) | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.2. Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), установленных представительным органом Кагальницкого сельского поселения | отмена неэффективных местных налоговых льгот и реализация мер, направленных на их оптимизацию | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.3. Формирование расходов местного бюджета в соответствии с муниципальными программами | формирование и исполнение бюджета Кагальницкого сельского поселения Азовского района на основе программно-целевых принципов (планирование, контроль и последующая оценка эффективности использования бюджетных средств); доля расходов местного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ, к общему объему расходов местного бюджета составит в 2030 году более 90 процентов | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Подпрограмма 2. «Нормативно-методическое, информационное обеспечение и организация бюджетного процесса» | Администрация Кагальницкого сельского поселения | X | 01.01.2024-31.12.2024 | 12 396,3 | 0,0 | 0,0 | 12 396,3 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 2.1. Разработка и совершенствование нормативного правового регулирования по организации бюджетного процесса  | подготовка проектов решений Собрания депутатов, нормативных правовых актов Администрации Кагальницкого сельского поселения по вопросам организации бюджетного процесса | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 2.2. Обеспечение деятельности Администрации Кагальницкого сельского поселения | обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | 01.01.2024-31.12.2024 | 12 396,3 | 0,0 | 0,0 | 12 396,3 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 2.3. Организация планирования и исполнения расходов местного бюджета | обеспечение качественного и своевременного исполнения местного бюджета | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Подпрограмма 3.«Управление муниципальным долгом Кагальницкого сельского поселения» | Администрация Кагальницкого сельского поселения | X | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 3.1. Обеспечение проведения единой политики муниципальных заимствований Кагальницкого сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации | сохранение объема муниципального долга Кагальницкого сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 3.2. Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Кагальницкого сельского поселения | планирование расходов на обслуживание муниципального долга Кагальницкого сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;отсутствие просроченной задолженности по расходам на обслуживание муниципального долга | 01.01.2024-31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по муниципальной программе | X | X |  | 12 396,3 | 0,0 | 0,0 | 12 396,3 | 0,0 |