СОГЛАШЕНИЕ №1

между Администрацией Кагальницкого сельского поселения Азовского района Ростовской области и Администрацией Азовского района Ростовской области о передаче части полномочий по осуществлению вопроса местного значения - вопросы создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

с. Кагальник «11» января 2022 г.

Администрация Кагальницкого сельского поселения, именуемое в дальнейшем «Сельское поселение», в лице главы Администрации Кагальницкого сельского поселения Малерян Камо Артаваздовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Администрация Азовского района Ростовской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальный район», в лице главы Администрации Азовского района Палатного Александра Николаевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Азовский район», с другой стороны, именуемые вместе Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

I. Предмет соглашения

1. Настоящее Соглашение закрепляет передачу части полномочий поселения от Сельского поселения Муниципальному району по решению следующего вопроса местного значения — создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации. Муниципальный район реализует переданные полномочия через деятельность Муниципального бюджетного учреждения культуры Социально-культурного центра Азовского района, которое является подведомственным учреждением Отдела культуры администрации Азовского района.

2. Сельское поселение передает, а Муниципальный район принимает на себя осуществление полномочий по вопросу местного значения в части полномочий - создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

3. Полномочия считаются переданными с момента подписания настоящего соглашения.

II. Права и обязанности Сторон соглашения

4. Права Муниципального района при осуществлении части полномочий:

1) организация проведения мероприятий по вопросам осуществления переданных полномочий;

2) получение финансового обеспечения для осуществления полномочий, указанных в пункте 2 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Сельского поселения;

3) самостоятельно определять перечень мероприятий в части работ по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

4) в соответствии с законодательством и под свою ответственность обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий (заключать муниципальные контракты на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг для реализации мероприятий по вопросам осуществления переданных полномочий, осуществлять расчеты с исполнителями, подрядчиками и т.д.);

5) представлять Сельскому поселению информацию об использовании финансовых средств по осуществлению переданных полномочий;

6) возвращать Сельскому поселению неиспользованные межбюджетные трансферты на конец календарного года, полученные бюджетом Муниципального района;

7) в случае досрочного прекращения осуществления полномочий, указанных пункте 2 настоящего Соглашения, возвратить неиспользованные финансовые ресурсы;

8) использовать финансовые средства, полученные для осуществления переданных полномочий, строго по целевому назначению;

9) ежеквартально, не позднее 30 числа последнего месяца каждого квартала, представлять заведующему сектора экономики и финансов Администрации Сельского поселения, отчет о расходовании межбюджетных трансфертов по форме (приложение 1 к настоящему Соглашению), путем предоставления на бумажном и электронном носителях.

5. Права Сельского поселения при осуществлении Муниципальным районом части полномочий:

1) своевременно осуществлять операции со средствами бюджета Сельского поселения;

2) требовать от Муниципального района предоставления отчетов по установленным формам об использовании иных межбюджетных трансфертов и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием указанных средств;

3) направлять представления получателям средств бюджета Сельского поселения с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства, и осуществлять контроль над их устранением;

4) взыскивать в установленном порядке, в том числе по предписаниям органов финансового контроля Сельского поселения средства с лицевых счетов получателей средств бюджета Муниципального района в размере бюджетных средств, использованных не по целевому назначению.

III. Порядок определения ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов.

6. Для осуществления части полномочий, указанных в пункте 2 настоящего Соглашения, Сельское поселение из бюджета Сельского поселения предоставляет бюджету Муниципального района иные межбюджетные трансферты в сумме 267 000 (двести шестьдесят семь тысяч) рублей в год.

Сельское поселение перечисляет иные межбюджетные трансферты в доход бюджета Азовского района на счет администратора дохода — Отдела культуры администрации Азовского района.

Юридический адрес: 346780, Ростовская область, г. Азов, пер. Измайлова, д.29.

Банковские реквизиты: ИНН 6140015030, КПП 614001001, л/с 04583146700 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону, Единый казначейский счет: 40102810845370000050, номер счета получателя средств: 03100643000000015800 БИК 016015102 ОКТМО 60601000

Код администратора дохода:

906 2 02 40014 05 0000 150

7. Годовой объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, определяется в соответствии с расчетом

объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление Муниципальным районом полномочий Сельского поселения (приложение 2 к настоящему Соглашению), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8. Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий Сельское поселение перечисляет в бюджет Муниципального района в соответствии с расчетом объема иных межбюджетных трансфертов и поданным заявкам, поквартально, кроме 1,2 квартала. За первый и второй квартал перечисляется сумма равная 2/4 от установленного объема в срок до 15.07.2022 года, за 3 квартал перечисляется сумма равная 1/4 от установленного объема до 15.10.2022 года, за 4 квартал перечисляется сумма равная 1/4 от установленного объема до 15.12.2022 года.

По письменному обращению Муниципального района иные межбюджетные трансферты могут перечисляться в большем размере, но в пределах годового объема иных межбюджетных трансфертов.

9. Иные межбюджетные трансферты, перечисленные в бюджет Муниципального района из бюджета Сельского поселения и не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Сельского поселения. При отказе от заключения Соглашения на следующий год, либо отказе от продления настоящего Соглашения, а также в случае расторжения настоящего Соглашения, неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов, подлежит возврату в бюджет Сельского поселения в течение 15 рабочих дней с даты расторжения настоящего Соглашения.

IV. Контроль за осуществлением переданных полномочий

10. Контроль за осуществлением Муниципальным районом полномочий указанных в пункте 2 настоящего Соглашения, за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, переданных для осуществления части полномочий, в форме проверок, получения отчетов, запросов необходимой информации в соответствии с настоящим Соглашением, со стороны Сельского поселения осуществляет заведующий сектором экономики и финансов Сельского поселения.

Сроки и порядок предоставления отчетов (в том числе форму отчетов) об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) определяются в п.п.9 п.4 раздела II настоящего Соглашения.

11. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Муниципальным районом переданных ему полномочий Сельское

поселение создает комиссию для составления соответствующего протокола. Муниципальный район должен быть письменно уведомлен об этом не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

12. Протокол комиссии, подписанный Сторонами Соглашения, является основанием для выработки Сторонами оптимальных способов осуществления переданных полномочий, что отражается в дополнительно заключаемом Сторонами соглашении. В случае недостижения Сторонами согласия в отношении дальнейшего осуществления переданных полномочий Протокол комиссии, подписанный Сторонами Соглашения, является основанием для досрочного расторжения настоящего Соглашения и для наступления иной ответственности, предусмотренной разделом V настоящего Соглашения.

Отказ одной из сторон от подписания протокола комиссии, может являться основанием для досрочного расторжения настоящего Соглашения и для наступления иной ответственности, предусмотренной разделом V настоящего Соглашения, при условии надлежащего уведомления отказавшейся от подписания Стороны о необходимости подписания протокола комиссии.

V. Ответственность Сторон соглашения

13. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

14. Вопросы, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, решаются сторонами в соответствии с действующим законодательством.

15. Муниципальный район несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

В случае неисполнения Сельским поселением обязательств по финансированию осуществления Муниципального района переданных ему полномочий, Муниципальный район вправе требовать расторжения данного Соглашения, а также возмещения понесенных убытков в размере 0,1% за каждый день просрочки от суммы иных межбюджетных трансфертов, не перечисленных в соответствии с п.8 Раздела III настоящего соглашения.

16. Муниципальный район несет ответственность за нецелевое использование либо за неосвоение средств бюджета Сельского поселения, предоставленных по настоящему Соглашению, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

17. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

VI. Срок, на который заключается соглашение. Основания и порядок прекращения соглашения

18. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и заключается на срок до 31.12.2022 года.

19. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

1) изменение законодательства, в связи с которым реализация полномочий становится невозможной;

2) соглашение Сторон;

3) истечение срока, на который заключено Соглашение;

4) досрочное расторжение Соглашения;

5) иные основания, предусмотренные федеральным, областным законодательством и нормативными актами Муниципального района и Сельского поселения.

20. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по соглашению сторон, в случае, если по мнению Сторон их осуществление нецелесообразно либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Сельским поселением самостоятельно.

21. При досрочном расторжении настоящего Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств уведомление о расторжении настоящего Соглашения направляется второй Стороне не менее чем за 30 календарных дней.

VII. Заключительные положения

22. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон.

23. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон путем заключения дополнительного соглашения.

24. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

25. Настоящее соглашение распространяет свое действие на правоотношения сторон возникшие с момента подписания.

VIII. Юридические адреса и реквизиты сторон

Муниципальный район
Администрация Азовского района

Место нахождения: 346780, Ростовская область, г. Азов, ул. Московская, 58

Банковские реквизиты:
ИНН/КПП 6140015030/614001001
л/с 04583146700
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВА-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростова-на-Дону
Номер казначейского счета:
03100643000000015800
Номер единого казначейского счета:
40102810845370000050
БИК 016015102

Сельское поселение
Администрация Кагальницкого сельского поселения

Место нахождения:346770, Ростовская область, Азовский район, с.Кагальник, ул.Ленина,56 «а»

Банковские реквизиты:
ИНН/КПП 6101035794/610101001
л/сч 03583146350
Отделение Ростов -на -Дону//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону
р/с 03231643606014305800
БИК 016015102, ОКПО 04228728
ОКТМО 60601430

Глава Администрации Азовского района
_____ А.Н. Палатный
М.П.
«11» января 2022 год

Глава Администрации Кагальницкого сельского поселения
_____ К.А. Малерян
М.П.
«11» января 2022 год

Приложение 1 к Соглашению № 1
от 11 января 2022г.

Отчет

об использовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Сельского поселения бюджету Азовского района для осуществления части полномочий по решению следующего вопроса местного значения - создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

на _____2022г.

Периодичность: квартальный

Единица измерения: руб.

Поступило МБТ из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района, по состоянию на _____ _____рублей

Кассовые расходы муниципального района на осуществление переданных полномочий по состоянию на _____

КБК расходов	Наименование расходов	Дата	Сумма
Итого:			

Руководитель _____ Л.В.Хмелевская

М.П

Руководитель _____ К.Я.Мовсесян

М.П

Приложение 2

к соглашению №_1_ от 11 января

Объем межбюджетных трансфертов на 2022 год.

Наименование расходов	**Итого в год (тыс. руб.)**
Фонд оплаты труда	**267,0**
ИТОГО: **в том числе за счет дотации из областного бюджета**	**267,0**

Глава Администрации Азовского района

_____ А.Н. Палатный

М.П.

Глава администрации Кагальницкого сельского поселения

_____ К.А. Малерян

М.П.